

Sitzungs-Datum  
10. April 2024Uhrzeit von-bis  
19:30 Uhr - 21:00 UhrSitzungsort/Gremium  
im Sitzungssaal des Rathauses  
**Haupt- und Finanzausschuss****SITZUNGSTEILNEHMER**

<b>Sitzungsteilnehmer</b>		<b>Bemerkung / Vertretung</b>
Zenglein, Andreas	1. Bürgermeister	
Adams, Ingo	2. Bürgermeister	
Fuchs, Katja	Gemeinderätin	
Fuchs, Michael	Gemeinderat	Vertreter
Goldhammer, Jürgen	Gemeinderat	
Großmann, Jürgen	Gemeinderat	
Heeg, Carola	Gemeinderätin	
Kempf-Blatt, Dietmar	Gemeinderat	
Konrad, Beate	Gemeinderätin	
Oppenrieder, Bernhard	Gemeinderat	
Stürmer, Andrea	Gemeinderätin	

**Abwesend:**

Kruschina, Steffen	Gemeinderat	(vertreten durch Michael Fuchs)
--------------------	-------------	---------------------------------

<b>Schriftführer</b>		
Reiling Silvia		

<b>Verwaltung</b>		
Heuberger, Monika		
Müller, Michael		
Volk, Martin		
Wenzel, Thomas		
Wetteskind, Patrick		



Sitzungs-Datum  
10. April 2024

Uhrzeit von-bis  
19:30 Uhr - 21:00 Uhr

Sitzungsort/Gremium  
im Sitzungssaal des Rathauses  
**Haupt- und Finanzausschuss**

## **TAGESORDNUNG**

### **Nichtöffentlicher Teil:**

<b>1.</b>	<b>Begrüßung</b>
<b>2.</b>	<b>Feststellung der Beschlussfähigkeit</b>
<b>3.</b>	<b>Genehmigung der letzten Sitzungsniederschrift</b>
<b>4.</b>	<b>Festsetzung der Gebühren für die gemeindlichen Einrichtungen</b>
<b>5.</b>	<b>Änderung der Wasserabgabesatzung (WAS)</b>
<b>6.</b>	<b>Allgemeines</b>



Sitzungs-Datum  
10. April 2024

Uhrzeit von-bis  
19:30 Uhr - 21:00 Uhr

Sitzungsort/Gremium  
im Sitzungssaal des Rathauses  
**Haupt- und Finanzausschuss**

<b>1.</b>	<b>Begrüßung</b>
-----------	------------------

**Bgm. Andreas Zenglein** eröffnet die Sitzung und stellt fest, dass von den 10 geladenen Ausschussmitgliedern alle erschienen sind, der Haupt- und Finanzausschuss beschlussfähig ist und zur Sitzung ordnungsgemäß und fristgerecht eingeladen wurde.

<b>2.</b>	<b>Feststellung der Beschlussfähigkeit</b>
-----------	--

**Sachverhalt:**

Zur Feststellung der Beschlussfähigkeit erklärt **Bgm. Andreas Zenglein**, dass zur Sitzung ordnungsgemäß und fristgerecht eingeladen wurde. Die Veröffentlichung der Tagesordnung erfolgte in den aktuellen Medien. Auf Nachfrage bestehen keine Anmerkungen zur Tagesordnung.

GR Steffen Kruschina wird GR Michael Fuchs vertreten. Somit sind 11 Stimmberechtigte anwesend.

<b>3.</b>	<b>Genehmigung der letzten Sitzungsniederschrift</b>
-----------	--

Das Protokoll der Sitzung des Haupt- und Finanzausschusses vom 21.02.2024 wird ohne Anmerkungen genehmigt.

<b>4.</b>	<b>Festsetzung der Gebühren für die gemeindlichen Einrichtungen</b>
-----------	---

**Sachverhalt:**

Der Rechnungsprüfungsausschuss hat sich mit den Anpassungen der Gebühren für die öffentlichen Einrichtungen beschäftigt. Hierzu hat der Rechnungsprüfungsausschuss einen Vorschlag für die Haupt- und Finanzausschusssitzung erarbeitet.

Die letzte Gebührenerhöhung fand zum 01.04.2017 statt. Seit diesem Zeitpunkt ist der Verbraucherpreisindex um 20,3 Punkten gestiegen. Die Anhebung der Gebühren soll zum 01.09.2024 erfolgen.

Für den Vorschlag des Rechnungsprüfungsausschusses wurden die aktuellen Gebühren für 1/3 Hallennutzung in der „Hohe-Kreuz-Halle“ und der „Kultur- und Sporthalle“ zugrunde gelegt.

Die Hallengebühren sollen bis 2031 jährlich moderat angepasst werden. Ausgangspunkt ist wiederum die 1/3 Hallengebühr. Diese wird jedes Jahr zum 01.09. um 1 € angehoben.

Aus dieser Anpassung errechnen sich die Gebühren für die anderen Nutzungen. Ziel ist es, die Gebühren so zu erhöhen, dass zumindest 25% der Kosten von Personal, Heizung, Strom und Wasser abgedeckt sind.



Sitzungs-Datum  
10. April 2024

Uhrzeit von-bis  
19:30 Uhr - 21:00 Uhr

Sitzungsort/Gremium  
im Sitzungssaal des Rathauses  
**Haupt- und Finanzausschuss**

Die Erhöhungen erfolgen immer zum 01.09. eines Jahres und sind letztmalig am 01.09.2031 anzupassen.

**GR Jürgen Goldhammer** berichtet, dass diese Anpassung auch in Absprache mit dem Rechnungsprüfungsausschuss angestrebt wird.

**Kämmerer Patrick Wetteskind** erläutert die Eckpunkte der Kalkulation. Es wird eine Festschreibung der neuen Gebühren bis 2031 vorgeschlagen.

**GR Bernd Oppenrieder** möchte wissen, ob die Preise bei allen Vermietungen gleich sind.

**Bgm. Andreas Zenglein** bemerkt, dass dies differenziert wird.

**Kämmerer Patrick Wetteskind** ergänzt, dass die Haibacher Vereine gesonderte Preise haben.

**GR Bernd Oppenrieder** stellt die Frage, ob die Anpassungen im Verhältnis gleich sind.

**GR Jürgen Goldhammer** bemerkt hierzu, dass 1/3 Steigerung 1 EUR entspricht.

**GR Bernd Oppenrieder** fragt nach der Auslastung der Hallen.

**Kämmerer Thomas Wenzel** antwortet, dass die KUS eine relativ hohe Belegung hat.

**Bgm. Andreas Zenglein** erklärt, dass im Sommerbetrieb weniger in der Halle und dann mehr im Freien die Trainings stattfinden. An 2 Tagen ist die Halle auch für den Schulsport der Realschule Bessenbach gebucht.

**GR Bernd Oppenrieder** möchte des Weiteren wissen, ob die Halle auch für kommerzielle Zwecke angeboten wird.

**GR Andrea Stürmer** stellt hierzu fest, dass bei einer höheren Nutzung der Halle dies auch wiederum höhere Zusatzkosten für Hausmeister und Reinigung bedeuten.

**GR Jürgen Goldhammer** bemerkt, dass die Wirtschaftlichkeit im RPA hochgerechnet wurde.

**GR Thomas Wenzel** sieht die Problematik darin, wenn entsprechende Sportveranstaltungen durch Vereine stattfinden.

**GR Jürgen Großmann** fragt nach der Möglichkeit, die Konferenzräume noch weiter zu nutzen. Hier bietet sich eine Art Seminarzentrum in Zusammenarbeit auch mit der Gaststätte an.

**Kämmerer Patrick Wetteskind** sieht in der Halle aktuell die Hauptnutzung durch die Vereine. Eine bessere Nutzung der Konferenzräume wäre jedoch möglich.

**2. Bgm. Ingo Adams** erklärt, dass der Sachverhalt gut vorgestellt wurde und sieht das Deckungsziel von 25 % als sehr gut.



Sitzungs-Datum  
10. April 2024

Uhrzeit von-bis  
19:30 Uhr - 21:00 Uhr

Sitzungsort/Gremium  
im Sitzungssaal des Rathauses  
**Haupt- und Finanzausschuss**

**GR Jürgen Großmann** fragt, ob bei Wochenendarbeitszeit entsprechende Zuschläge an das Personal gezahlt werden.

**GR Katja Fuchs** bemerkt, dass diese auf die Miete aufgeschlagen werden.

**GR Bernd Oppenrieder** sieht dies als Argument, dass die variablen Kosten für Hausmeister und Reinigungspersonal mitberücksichtigt werden müssen.

**GR Jürgen Großmann** bemerkt, dass die Schützen z.B. 2.000 EUR bezahlen.

**GL Michael Müller** erwidert, dass die Schützen aktuell 860,00 EUR für die Nutzung von 3-5 Tagen bezahlen.

**2. Bgm. Ingo Adams** ergänzt, dass für eine Veranstaltung mit Jugendlichen dann der ½ Preis berechnet wird.

**GR Jürgen Großmann** findet eine tägliche Abrechnung sehr massiv.

Auf Anfrage von **Bernd Oppenrieder** nach weiteren solcher Veranstaltungen, antwortet **Bgm. Andreas Zenglein**, dass der SV Alemannia ein Jugendturnier über die Dauer von 3 Tagen durchführt.

**GR Bernd Oppenrieder** schlägt vor, dass bei Haibacher Vereinen die Abrechnung nach Veranstaltung und bei auswärtigen Vereinen nach Tagen erfolgen sollte.

**Bgm. Andreas Zenglein** macht den Vorschlag, dass die vorliegenden Kalkulationen vor einer Entscheidung noch in den Fraktionen beraten werden sollten.

**GR Bernd Oppenrieder** ergänzt, dass bei einer kommerziellen Nutzung dann eine tägliche Abrechnung erfolgen sollte, wenn:

Eintritt gezahlt wird, Einnahmen erzielt werden und Standgebühren bezahlt werden müssen.

**GR Katja Fuchs** möchte in diesem Zusammenhang noch wissen, warum das Bürgerhaus in Dörmorsbach so teuer ist. Dies sieht sie als Ungleichbehandlung. Bei einer Tanzveranstaltung sieht sie die Regelung als schwierig an.

**Kämmerer Thomas Wenzel** bemerkt, dass dort eine Veranstaltung frei ist.

Die Vereine sollen nicht geschädigt werden, jedoch sollten die Kosten auch z.T. abgedeckt werden.

**Kämmerer Patrick Wetteskind** schlägt vor, dass hier noch bzgl. einer moderaten Erhöhung Klärung möglich ist.

Entscheidung vertagt, Beratung in den Fraktionen - Wiedervorlage



Sitzungs-Datum  
10. April 2024

Uhrzeit von-bis  
19:30 Uhr - 21:00 Uhr

Sitzungsort/Gremium  
im Sitzungssaal des Rathauses  
**Haupt- und Finanzausschuss**

<b>5.</b>	<b>Änderung der Wasserabgabesatzung (WAS)</b>
-----------	---

**Sachverhalt:**

Das bestehende Satzungsmuster der Wasserabgabesatzung wurde vom Bayerischen Gemeindetag in Absprache mit dem Innenministerium überarbeitet. Ausgangspunkt war eine Änderung des Art. 24 der Gemeindeordnung.

Die Änderungen sind im RIS eingestellt.

Kämmerer Thomas Wenzel erläutert die Änderungen. Anfragen bestehen keine hierzu.

**Beschluss**

Dem Gemeinderat wird empfohlen eine entsprechende Satzungsänderung vorzunehmen.

**Abstimmungsergebnis:**

ja: 11      nein: 0

<b>6.</b>	<b>Allgemeines</b>
-----------	--------------------

**Sachverhalt:**

**Aufnahme Asylbewerber**

**Bgm. Andreas Zenglein** informiert, dass in der Großmannstr. 14 heute der Zuzug von 14 Asylbewerbern aus der Ukraine erfolgte. Mit dem Eigentümer der Immobilie hat das Landratsamt einen entsprechenden Beherbergungsvertrag abgeschlossen. Die Betreuung obliegt auch hier wieder dem Landratsamt.

Hiernach schließt Erster Bürgermeister Andreas Zenglein den öffentlichen Teil der Sitzung.

Vorstehende Niederschrift wurde

am 10.07.2024 genehmigt.

---

Andreas Zenglein  
Erster Bürgermeister

---

Reiling Silvia  
Verwaltungsangestellte