

NIEDERSCHRIFT

über die 23. Sitzung des Ausschusses für Kultur, Sport und Soziales am Dienstag, 18. Februar 2025

BEGINN: 16:00 Uhr

ENDE: 17:18 Uhr

Sitzungsort: Reliefzimmer des Stadtschlusses, Vogteiplatz 8-10, 91567 Herrieden

ANWESEND

Mitglieder

Name	Funktion	Bemerkung zur Anwesenheit
Dorina Jechnerer	Erste Bürgermeisterin	
Stefan Beckenbauer	Stadtrat	
Norbert Brumberger	Stadtrat	
Johann Heller	Stadtrat	
Maximilian Hertlein	Stadtrat	
Jürgen Leis	Stadtrat	
Fritz Oberfichtner	Stadtrat	
Gaby Rauch	Stadträtin	
Johanna Serban	Stadträtin	kommt zu TOP 3.2

von der Verwaltung

Anja Schwander
Lisa Wich

Gäste

Beate Jerger
Josef Leichs

Entschuldigt sind

Christian Enz	Stadtrat
Armin Jechnerer	Stadtrat

Schriftführerin

Lisa-Marie Röhrer

TAGESORDNUNG

Öffentliche Sitzung

1. Begrüßung
2. Genehmigung der Sitzungsniederschrift vom 15.10.2024
3. Bekanntgaben
- 3.1 Fertigstellung des Skulpturenweges
- 3.2 Jahresbericht Senioren- und Inklusionsbeauftragte
- 3.3 Jahresbericht der Integrationsbeauftragten
- 3.4 Unterstützung bei Anwesenheitskontrollen
4. Lauschtour
5. Anfragen
6. Beendigung der öffentlichen Sitzung
7. Antworten zu den eingereichten Bürgeranfragen

Öffentliche Sitzung vom 18.02.2025

1. Begrüßung

Sachverhalt:

Erste Bürgermeisterin Dorina Jechnerer begrüßt die Mitglieder des Ausschusses für Kultur, Sport und Soziales. Sie stellt fest, dass zur Sitzung ordnungsgemäß geladen wurde und der Ausschuss beschlussfähig ist.

2. Genehmigung der Sitzungsniederschrift vom 15.10.2024

Sachverhalt:

Das Protokoll der öffentlichen Sitzung vom 15.10.2024 wurde fristgerecht im RIS eingestellt. Nachdem bis zum Ende der Sitzung keine Einwendungen erhoben wurden, ist das Protokoll genehmigt.

3. Bekanntgaben

3.1 Fertigstellung des Skulpturenweges

Sachverhalt:

Der Skulpturenweg im Bürgerpark wird bis Ende Juli diesen Jahres fertiggestellt. Die Künstlerin Cornelia Königsperger hat zugesagt, die beiden noch fehlenden Skulpturen „Bronzekater Katzenelnbogen“ und „Thema Julius Keyl“ in der ersten Jahreshälfte fertig zu stellen. Außerdem wird das über das Regionalbudget geförderte Bronze-Tastmodell noch in diesem Jahr aufgestellt. Der offizielle Einweihungstermin wird noch in diesem Jahr stattfinden und wird noch bekannt gegeben.

3.2 Jahresbericht Senioren- und Inklusionsbeauftragte

Sachverhalt:

Herr Leichs stellt den Jahresbericht der Senioren- und Inklusionsbeauftragten vor.

3.3 Jahresbericht der Integrationsbeauftragten

Sachverhalt:

Die Integrationsbeauftragten stellen den Jahresbericht vor. Der Jahresbericht, sowie die Präsentation sind im RIS hinterlegt.

Im Anschluss daran wurde zu verschiedenen Veranstaltungen eingeladen: Es wurde zum Friedensgebet anlässlich des 3. Jahrestags des russischen Übergriffs auf die Ukraine eingeladen. Zudem sind alle zu der Interkulturellen Woche vom 21. bis 28. September 2025 sowie zur Internationalen Woche gegen Rassismus vom 17. bis 30. März 2025 herzlich willkommen.

Abschließend wurde der Vorschlag unterbreitet, einen Neubürgerempfang/ -fest zu veranstalten, um Raum für den Austausch und das Kennenlernen zwischen verschiedenen Kulturen zu bieten.

3.4 Unterstützung bei Anwesenheitskontrollen

Sachverhalt:

Das Landratsamt Ansbach wurde von der Regierung von Mittelfranken mit E-Mail vom 03.02.2025 aufgefordert, monatlich die Anwesenheit der leistungsberechtigten Asylbewerber zu kontrollieren. Da das Landratsamt nicht jeden Monat über 1.000 Menschen vorladen kann, bittet dieses nun um Unterstützung der Gemeinden. Das Landratsamt wird alle seine Kunden dazu auffordern monatlich bis spätestens 15. eines jeden Monats bei der Wohnortgemeinde vorzusprechen und auf einer Anwesenheitsliste zu unterschreiben.

Die Unterschriftenliste mit den Personen, die vorstellig werden sollen, wird jeden Monat aktualisiert und zu Verfügung gestellt. Am 16. eines jeden Monats (oder dem darauffolgenden Arbeitstag) soll die Unterschriftenliste dann wieder per E-Mail an das Landratsamt übersendet werden.

Frau Jechnerer berichtet, dass sie diesbezüglich im Gespräch mit dem Landratsamt steht.

4. Lauschtour

Sachverhalt:

Um das touristische Angebot in Herrieden noch attraktiver zu machen, möchte die Verwaltung im Jahr 2026 einen Audioguide mit dem Anbieter „Lauschtour“ umsetzen. Einen Erstkontakt und eine Angebotseinholung hat es am Ende des vergangenen Jahres schon gegeben. In diesem Jahr sollen schon die ersten Vorbereitungen für das Projekt getroffen werden. Hierzu wird eine Arbeitsgruppe mit Stadtführerin Martina Witteck gebildet.

Beim Erstgespräch wurde deutlich, dass es für Herrieden sinnvoll wäre, eine ca. 45-60-minütige „Highlight-Tour“ zu erstellen. Der Ausschuss soll nun seine Ideen und Vorschläge für die Tour mit einbringen.

Lauschtouren in der Umgebung:

<https://www.fraenkisches-seenland.de/freizeit/a-z/lauschtouren-35917/>

<https://www.lauschtour.de/produktionen/#Orts- und Stadtrundg%C3%A4nge>

Finanzielle Auswirkungen:

Ca. 17.000 Euro. Ein Antrag für die Förderung über das Regionalbudget wird für 2026 gestellt.

Diskussionsverlauf:

Stadtratsmitglied Maximilian Hertlein regt an, die heimischen Unternehmen mit einzubeziehen.

Frau Gaby Rauch schlägt vor, auch für Kinder eine Variante des Audioguides zu erstellen.

Beschluss 1:

Der KSS-Ausschuss begrüßt die Umsetzung der Lauschtour im Jahr 2026. Der Förderantrag soll gestellt und erforderliche Haushaltsmittel sollen bereitgestellt werden. Bei der Umsetzung sollen folgende Aspekte berücksichtigt werden: Integration der heimischen Wirtschaft, ggf. spezielles Angebot für Kinder. Die Verwaltung wird beauftragt ein erforderliches Konzept zu erarbeiten.

Abstimmungsergebnis: 9 : 0

5. Anfragen

Sachverhalt:

Es werden keine Anfragen gestellt.

6. Beendigung der öffentlichen Sitzung

Sachverhalt:

Die Bürgermeisterin beendet die öffentliche Sitzung um 17:18 Uhr.

7. Antworten zu den eingereichten Bürgeranfragen

Sachverhalt:

Es wurde keine Bürgeranfrage eingereicht.



Dorina Jechnerer
Erste Bürgermeisterin



Lisa-Marie Röhrer
Schriftführerin